муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 г. Холмска муниципального образования «Холмский городской округ» Сахалинской области ПРИКАЗ

«<u>25</u> » августа 2023 г. №<u>364</u>

Об организации питания

В целях реализации ст. 37 Федерального закона от 29.11.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Закона Сахалинской области от 08.10.2008 г. № 98-3О «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по обеспечению питанием и молоком, обучающихся в образовательных организациях», постановления Правительства Сахалинской области от 15.09.2017 года № 433 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы», ст. 10 Закона Сахалинской области от 18.03.2014 № 9-3О «Об образовании в Сахалинской области», постановления Правительства Сахалинской области от 25.07.2022 № 326 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области», Стандарта организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Сахалинской области, утвержденным распоряжением министерства образования Сахалинской области от 06.06.2023 № 3.12-860-р, приказа департамента образования муниципального образования «Холмский городской округ» от 26.06.2021г. № 431 «Об организации питания обучающихся», в целях организации качественного и сбалансированного питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Организовать в 2023/2024 учебном году с 01 сентября 2023 года горячее питание обучающихся за счёт средств федеральной, областной субвенции и бюджета муниципального образования «Холмский городской округ» с учётом 5-ти дневной учебной недели для:
 - обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования из расчёта: завтрак 1750 рублей в месяц за исключением ОВЗ (в том числе 500 рублей за счёт средств местного бюджета и 1250 рублей за счет областного бюджета), обед 2450 рублей в месяц за исключением ОВЗ (в том числе 500 рублей за счет местного бюджета и 1950 рублей за счет средств областного бюджета);
 - обучающихся из малоимущих семей, обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, обучающихся, имеющих единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, обучающихся из многодетных семей, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях из расчёта: завтрак 2450 рублей в месяц за исключением ОВЗ (в том числе 500 рублей за счёт средств местного бюджета и 1950 рублей за счет областного бюджета), обед 3400 рублей в месяц за исключением ОВЗ (в том числе 500 рублей за счёт средств местного бюджета и 2900 рублей за счет областного бюджета);
 - обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательную программу начального общего образования (4200 рублей в месяц за счет средств областного бюджета);
 - обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих программу основного общего, среднего общего образования (5850 рублей в месяц за счет средств областного бюджета);
 - обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования за счет средств родителей.
- 2. Обеспечить двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому.
- 3. Назначить ответственным за организацию питания Ю.А. Кудрявцеву. Ответственной за организацию питания:

3.1. Список обучающихся, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования, из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении, ежегодно до начала нового учебного года согласовывать с государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки Сахалинской области».

В случае признания семьи обучающегося малоимущей или семьей, находящейся в социально опасном положении, в течение учебного года, сформировать дополнительные списки. Дополнительные списки в течение 3-х рабочих дней со дня поступления информации о признании семьи обучающегося малоимущей или семьей, находящейся в социально опасном положении, направлять в государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки Сахалинской области» для согласования.

- 3.2. Организовать проведение работы по формированию культуры здорового питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся:
 - провести в сентябре 2023 года акцию «Мы за здоровое питание»;
 - использовать (обновлять) наглядную агитацию в столовых.
- 3.3. Информировать родителей о имеющихся льготах по получению денежной выплаты на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому и получении бесплатного питания для обучающихся, имеющих единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, детей из многодетных семей, а также обучающихся из малоимущих семей, семей находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области.
- 3.4. Своевременно сообщать отделу социальной защиты и Департаменту образования администрации муниципального образования «Холмского городского округа» информацию о движении учащихся. Информацию об организации питания представлять в Департамент образования администрации муниципального образования «Холмского городского округа» к 1 числу месяца, следующего за отчетным.

Предоставлять до 3 числа месяца:

- списки обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования;
- списки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательную программу начального общего образования;
- списки обучающихся из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего образования;
- списки обучающихся из семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего образования;
- **списки** обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего образования;
- списки обучающихся, имеющих единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающих программы основного и среднего общего образования;
- списки обучающихся из многодетных семей, осваивающих программы основного и среднего общего образования.
- 4. Заведующей производством Заварухиной Е.А.:
 - осуществлять заполнение бракеражного журнала готовой продукции;
 - осуществлять заявку на склад согласно меню;
 - осуществлять сбор и хранение (48 часов) суточных проб блюд в соответствии с меню и подготовку контрольных блюд;
 - вести гигиенический журнал работников пищеблока;
 - вести журнал учета за рационом питания;
 - составлять технологические карты;
 - вести контроль за соблюдением требований САНПИН 2.4.5.2409-08, СП 3.12/2.4. 3598-20 и технологией приготовления блюд;
 - предоставлять в бухгалтерию:
 - меню-требования, питающихся 1 4 классов и 5 11 классов;
 - **отчёт по питанию** о приходе, расходе и остатках продуктов питания школьников.
- 5. Боровиковой Е.В., начальнику хозяйственного отдела организовать в школе соблюдение питьевого режима согласно санитарным нормам и правилам; бесперебойное функционирование оборудования в столовой.

- 6. На время отсутствия (больничный лист, отпуск) Боровиковой Е.В. назначить ответственным за организацию в школе соблюдение питьевого режима согласно санитарным нормам и правилам; бесперебойного функционирования оборудования в столовой Сатарову Т.Н., секретаря руководителя.
- 7. Поварам МАОУ СОШ № 9 г. Холмска (Котов М.В., Передкова Т.В., Чепрасова Ю.В., Хрусталева О.В.):
 - соблюдать требования САНПИН 2.4.5.2409-08, СП 3.12/2.4. 3598-20 и технологию приготовления блюд;
 - не допускать замену горячего питания наборами продуктов питания;
 - осуществлять заполнение табелей посещаемости по фактическому наличию школьников;
 - осуществлять заявку на склад согласно меню.
- 8. Всем сотрудникам пищеблока использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчатки.
- 9. Котову М.В., повару осуществлять сбор и хранение (48 часов) суточных проб блюд в соответствии с меню и подготовку контрольных блюд.
- 10. Олейниковой О.И., кладовщику:
 - журнал бракеража скоропортящейся продукции,
 - вести учет продукции в системе «Меркурий»,
 - учет температуры и влажности складских помещений,
 - осуществлять заполнение табелей посещаемости по фактическому наличию школьников,
 - в бухгалтерию школы предоставлять 1 раз в неделю товарные накладные поставленных продуктов питания.

11. Утвердить:

списки (прилагаются) и количественный состав по классам учащихся, получающих бесплатное питание:

Класс	Кол-	OB3	Класс	Кол-	OB3	Класс	Кол-	OB3	Класс	Кол-	OB3
	во			во уч-			во уч-			во уч-	
	уч-ся			ся			ся			ся	
1 A	25	3	4 A	21	2	7 A	13	2	10 A	9	
1 Б	26		4Б	22		7 Б	9	2	10 Б	7	
1 B	30		4 B	24	2	7 B	4	4	11A	1	
2 A	24	2	5 A	6	1	8 A	12		11Б		
2Б	25	1	5 Б	4		8Б	7	4			
2 B	26		5 B	11	2	8 B	9	3			
3 A	28		6 A	2	2	9 A	8	2			
3 Б	28		6 Б	5	2	9Б	4				
3 B	27	3	6 B	7	4	9 B	13				

- состав бракеражной комиссии:
 - Ю.А. Кудрявцева ответственная за организацию питания;
 - Е.А. Заварухина заведующая производством;
 - А. Е. Черненко фельдшер.

Бракеражной комиссии осуществлять контроль за приготовлением пищи в строгом соответствии с технологическими картами.

- 12. Врагову В.А., заведующему медиацентром, обеспечить своевременное размещение и наличии на сайте школы информации об организации питания обучающихся, в том числе:
 - ежедневного меню;
 - информации о диетическом питании обучающихся до 01.09.2022г.
- 13. Классным руководителям:
 - проинформировать родителей о имеющихся льготах по получению денежной выплаты на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому и получении бесплатного питания для обучающихся, имеющих единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, детей из многодетных семей, а также обучающихся из малоимущих семей, семей находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области;
 - ежедневно после 1 урока подавать информацию в столовую об отсутствующих учащихся (фамилия, класс);

- осуществлять контроль за правильным использованием обучающими дезинфицирующих средств;
- провести беседы с учащимися о правилах поведения за столом, соблюдению гигиенических правил и норм;
- провести разъяснительную работу с родителями учащихся 5-11 классов по организации горячего питания за счет родительских средств.

14. Утвердить:

- график питания (Приложение №1)
- двадцатидневное меню для обучающихся с 7 до 11 лет (Приложение № 2)
- двадцатидневное меню для обучающихся с 12 и старше (Приложение № 3)
- двадцатидневное диетическое меню для организации питания детей с сахарным диабетом для обучающихся с 7 до 11 лет (приложение № 4)
- двадцатидневное диетическое меню для организации питания детей с сахарным диабетом для обучающихся с 12 и старше (приложение № 5)
- 15. Рассмотреть вопрос организации горячего питания на совете руководства 12.09.2023г.
- 16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы	 О. И. Миляева
С приказом ознакомлены:	F
1	 Боровикова Е.В.
	Заварухина Е.А.
	 Котов М.В.
	 Кудрявцева Ю.А.
	 Олейникова О.И.
	 Передкова Т. В
	 Чепрасова Ю.В.
	Врагов В.А.
	Сатарова Т.Н.
	Хрусталева О.В.

ГРАФИК ПИТАНИЯ КЛАССОВ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД 1 смена 9-40 4 A,B, 3Б,B

1 ряд	2 ряд	3 ряд
4А – 1-4 стол	3Б – 1-5 стол	3В – 1-5 стол
4В – 5-8 стол		

10-00 1A5B

1 ряд		2 ряд	3 ряд
1A - 1-5 c	тол	1Б – 1-5 стол	1В 1-5 стол

10-40 5A, Ε, B, 6A, 7A, Ε, Β

	, , , ,	, ,
1 ряд	2 ряд	3 ряд
5A – 1 стол	5В – 1-3 стол	7В- 1 стол
5Б – 2 стол	6А – 4 стол	Буфет 3-6 стол
7A – 4-6 стол	7Б – 5-6 стол	

11-40 8-11 классы

1 ряд	2 ряд	3 ряд
8А – 2-3 стол	8В – 1-2 стол	9Б – 1 стол
8Б – 4-5 стол	9А – 3-4 стол	9В – 2-3 стол
10АБ – 6-8 стол	11АБ – 5-6 стол стол	Буфет 4-9 стол

ОБЕД: с 11-30 до 15-00

	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~		
1 ряд	2 ряд	3 ряд	
11.35 1 стол 12.40 1 стол   OB3 – 1А кл. OB3 – 3В кл.   (3 чел. обед) (3чел. обед)	<b>13.00</b> 1 стол OB3 – 2А,Б (3 челзавтрак)	После уроков 1-3 стол OB3 – 7А,Б,В,8Б,В кл. (15 чел. обед)	
<b>12.40</b> 2 стол OB3 – 4A,B (4 чел. обед)	13.00 2-3 стол ОВЗ – 6Б,В кл. (6 челзавтрак)	После уроков ОВЗ – 9 кл. 4 стол (2 чел. обед)	
<b>13.30</b> 1-2 стол OB3 – 5A,B,6A (5 чел обед)			

**2 смена 15.05** <u>2АБВ</u> <u>3А (обед)</u> 6Б,В (обед)

1 ряд	2 ряд	3 ряд
2A – 1-4 стол	2Б - 1-4 стол	2В – 1-5 стол
3А – 5 -9 стол	4Б – 5-8 стол	6Б – 6-7 стол
	6B – 7-8 стол	